

**UCHWAŁA NR XX/166/2020  
RADY GMINY RYŃSK**

z dnia 12 sierpnia 2020 r.

**w sprawie nadania nowego Statutu Gminnej Bibliotece Publicznej w Pływaczewie.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 713), art. 8 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 i art. 11 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz.U. z 2019 r. poz. 1479) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Nadaje się nowy Statut Gminnej Bibliotece Publicznej w Pływaczewie. Statut stanowi załącznik do uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ryńsk.

**§ 3.** Traci moc statut Gminnej Biblioteki Publicznej w Pływaczewie nadany w § 2 uchwały Nr XXXVI/256/06 Rady Gminy Wąbrzeźno z dnia 29 maja 2006 r. w sprawie połączenia bibliotek i nadania statutu Gminnej Bibliotece Publicznej w Pływaczewie (Dz.Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2015 r. poz. 1279).

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Załącznik do uchwały Nr XX/166/2020  
Rady Gminy Ryńsk  
z dnia 12 sierpnia 2020 r.

## **STATUT GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W PŁYWACZEWIE**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. Gminna Biblioteka Publiczna w Pływaczewie zwana dalej Biblioteką działa na podstawie obowiązującego prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz.U. z 2019 r. poz.1479);
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2020 r. poz. 194);
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 713);
- 4) niniejszego statutu.

§ 2. Biblioteka jest samorządową instytucją kultury działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, wyodrębnioną pod względem prawnym i ekonomiczno-finansowym, której organizatorem jest Gmina Ryńsk, zwana dalej Organizatorem.

§ 3. Organizator zapewnia warunki działalności i rozwoju Biblioteki odpowiadające jej zadaniom, a w szczególności lokal oraz środki finansowe na: wyposażenie, prowadzenie działalności bibliotecznej, zakup zbiorów bibliotecznych i doskonalenie zawodowe pracowników.

§ 4. Siedzibą Biblioteki jest miejscowość Pływaczewo, a terenem działania jest Gmina Ryńsk.

§ 5. 1. Biblioteka prowadzi filie biblioteczne:

- 1) Filia w Myśliwcu, Myśliwiec 3, 87-200 Wąbrzeźno;
- 2) Filia w Orzechowie, Orzechowo 13, 87-213 Ryńsk;
- 3) Filia w Ryńsku, ul. Szkolna 4, 87-213 Ryńsk;
- 4) Filia w Wałyczu, ul. Lecha Mączyńskiego 17, 87-200 Wąbrzeźno.

2. Nadzór organizacyjny i merytoryczny nad filiami sprawuje Dyrektor.

§ 6. Biblioteka posiada osobowość prawną i podlega wpisowi do rejestru instytucji kultury.

§ 7. Nadzór nad Biblioteką sprawuje Wójt Gminy Ryńsk.

§ 8. Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje Miejska i Powiatowa Biblioteka Publiczna im. Witalisa Szlachcickowskiego w Wąbrzeźnie.

§ 9. 1. Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą i adresem siedziby w pełnym brzmieniu oraz okrągłej zawierającej w otoku nazwę "Gminna Biblioteka Publiczna w Pływaczewie".

2. Filie Biblioteki używają pieczęci wg wzorów jak w ust. 1 z dopiskiem: filia w Myśliwcu, filia w Orzechowie, filia w Ryńsku oraz filia w Wałyczu.

§ 10. Połączenia, podziału, likwidacji Biblioteki dokonuje Organizator na warunkach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.

## **Rozdział 2.**

### **Cele i zadania Biblioteki**

§ 11. 1. Biblioteka działa w celu zachowania dziedzictwa narodowego, organizując i zapewniając dostęp do zasobów dorobku nauki i kultury polskiej oraz światowej, a także służy zaspokajaniu potrzeb czytelniczych, kulturalnych i informacyjnych mieszkańców Gminy Ryńsk, uczestnicząc w upowszechnianiu wiedzy i kultury.

2. Do podstawowych zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych;
- 2) udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz oraz prowadzenie wymiany międzybibliotecznej;
- 3) popularyzacja książek i czytelnictwa;
- 4) prowadzenie działalności informacyjnej, edukacyjnej, popularyzatorskiej, ze szczególnym uwzględnieniem materiałów informacyjnych dokumentujących dorobek kulturalny obszaru działania biblioteki;
- 5) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami i towarzystwami oraz ze środowiskiem twórców i artystów w rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa;
- 6) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej;
- 7) popularyzacja nowoczesnych technologii społeczeństwa informatycznego, a także podejmowanie innych działań określonych ustawami.

3. Do zakresu działania filii Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych;
- 2) udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz oraz prowadzenie wymiany międzybibliotecznej;
- 3) popularyzacja książek i czytelnictwa;
- 4) prowadzenie działalności informacyjnej, edukacyjnej, popularyzatorskiej, ze szczególnym uwzględnieniem materiałów informacyjnych dokumentujących dorobek kulturalny obszaru działania biblioteki;
- 5) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej,
- 6) popularyzacja nowoczesnych technologii społeczeństwa informatycznego, a także podejmowanie innych działań określonych ustawami.

## **Rozdział 3.**

### **Organizacja Biblioteki**

§ 12. 1. Biblioteką kieruje dyrektor i reprezentuje Bibliotekę na zewnątrz.

2. Do zadań dyrektora należy realizacja celów i zadań Biblioteki, a zwłaszcza:

- 1) ustalanie głównych kierunków działania;
- 2) kierowanie bieżącą działalnością;
- 3) dysponowanie środkami finansowymi określonymi w planie finansowym i ponoszenie odpowiedzialności za ich prawidłowe wykorzystanie;
- 4) ustalanie warunków i zasad korzystania ze zbiorów bibliotecznych oraz innych usług biblioteki.

3. Dyrektora Biblioteki powołuje i odwołuje Wójt Gminy Ryńsk w trybie określonym ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

4. Wójt Gminy Ryńsk wykonuje wobec dyrektora czynności z zakresu prawa pracy oraz jest jego zwierzchnikiem służbowym.

§ 13. Dyrektor zatrudnia, zwalnia oraz dokonuje innych czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników Biblioteki.

§ 14. Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk.

§ 15. Organizację wewnętrzną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora w trybie określonym w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 16. Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać koła przyjaciół biblioteki, kółka dziecięce, rady społeczne itp.

#### **Rozdział 4. Gospodarka finansowa**

§ 17. Biblioteka finansowana jest z budżetu Gminy, a także z dochodów własnych, darowizn, dotacji celowych i innych źródeł.

§ 18. Biblioteka gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

§ 19. Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla instytucji kultury.

§ 20. 1. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest roczny plan finansowy.

2. Dyrektor sporządza plan finansowy zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych.

§ 21. Dyrektor Biblioteki przedkłada Wójtowi Gminy Ryńsk informację o przebiegu wykonania planu finansowego jednostki za pierwsze półrocze oraz sprawozdanie roczne w trybie art. 265 ustawy o finansach publicznych.

§ 22. 1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie o bibliotekach.

2. Biblioteka może pobierać opłaty:

- 1) za usługi informacyjne, bibliograficzne, reprograficzne oraz wypożyczenia międzybiblioteczne;
- 2) za wypożyczenia materiałów audiowizualnych;
- 3) w formie kaucji za wypożyczone materiały biblioteczne;
- 4) za niezwrócenie w terminie wypożyczonych materiałów bibliotecznych;
- 5) za uszkodzenie, zniszczenie lub niezwrócenie materiałów bibliotecznych.

#### **Rozdział 5. Postanowienia końcowe**

§ 23. Dyrektor przedkłada Radzie Gminy sprawozdanie z działalności do dnia 31 marca każdego roku.

§ 24. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie mają zastosowanie przepisy, o których mowa w § 1.

§ 25. Wszelkie zmiany statutu Biblioteki dokonywane są w trybie określonym dla jego nadania.