

**UCHWAŁA NR XXIV/167/2016
RADY GMINY WĄBRZEŻNO**

z dnia 13 czerwca 2016 r.

**w sprawie Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków
na terenie Gminy Wąbrzeźno.**

Na podstawie art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2015 r. poz. 139 i 1893) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Wąbrzeźno. Regulamin stanowi załącznik do uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXXVII/268/06 Rady Gminy Wąbrzeźno z dnia 28 czerwca 2006 r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków przez Komunalny Zakład Budżetowy (Dz. Urz. Woj. Kuj. - Pom. Nr 123, poz. 1819).

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Gminy

Piotr Piątkowski

Załącznik do Uchwały Nr XXIV/167/2016
Rady Gminy Wąbrzeźno
z dnia 13 czerwca 2016 r.

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Wąbrzeźno

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Wąbrzeźno, zwany dalej Regulaminem, dotyczy zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne na obszarze Gminy Wąbrzeźno.

2. Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz prawa i obowiązki odbiorców usług dalej zwanych odbiorcami.

3. Jeżeli w Regulaminie użyto określenia ustawa oznacza ono ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

§ 2. Odbiorca powinien racjonalnie gospodarować wodą i używać ją zgodnie z przeznaczeniem oraz warunkami wynikającymi z zawartej umowy.

Rozdział 2. Minimalny poziom usług świadczonych w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz zasady korzystania z usług przez odbiorców

§ 3. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zwane dalej Przedsiębiorstwem zapewnia:

1) dostawy wody o:

- a) jakości spełniającej wymagania bakteriologiczne, fizykochemiczne oraz organoleptyczne określone w przepisach o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi oraz
- b) ciśnieniu zapewniającym ciągłość dostaw wody, a w przypadku wody dostarczanej z sieci na cele bytowe o ciśnieniu zgodnym z normami określonymi w przepisach w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie;

2) ciągłość i niezawodność odprowadzania ścieków.

2. Dopuszczalne zanieczyszczenia ścieków przemysłowych oraz warunki ich wprowadzania do urządzeń kanalizacyjnych regulują odrębne przepisy.

3. Minimalną i maksymalną ilość dostarczanej wody i odprowadzonych ścieków strony mogą określić w umowie.

§ 4. 1. Jakość wody dostarczanej przez Przedsiębiorstwo stwierdza się u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym.

2. Przedsiębiorstwo prowadzi bieżący monitoring jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi na zasadach określonych w ustawie.

3. Przedsiębiorstwo informuje Wójta Gminy o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi nie rzadziej niż raz na pół roku.

§ 5. Przedsiębiorstwo dostarcza wodę i odprowadza ścieki zapewniając ciągłą zdolność produkcyjną urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych i pomiarowych, w szczególności:

- 1) określa dopuszczalne wskaźniki zanieczyszczeń odprowadzanych ścieków, a także kontroluje, czy jakość odprowadzanych ścieków spełnia wymogi określone przepisami prawa oraz sygnalizuje właściwym władzom o wszelkich zagrożeniach wynikających z odprowadzanych ścieków nie spełniających tych wymogów;
- 2) dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw przyłączy będących w jego posiadaniu lub utrzymaniu, z wyjątkiem uszkodzeń powstałych z winy odbiorcy usług;
- 3) buduje urządzenia wodociągowe i kanalizacyjne w zakresie uzgodnionym w wieloletnim planie rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych;
- 4) instaluje i utrzymuje u odbiorcy usług na swój koszt wodomierz główny;
- 5) zapewnia prawidłową eksploatację posiadanej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz odpowiada za stan techniczny urządzeń doprowadzających wodę i odbierających ścieki.

§ 6. Odbiorca korzysta z usług zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób nie powodujący pogorszenia jakości usług, a szczególności:

- 1) wykorzystuje pobraną wodę w celach określonych w umowie i warunkach przyłączenia nieruchomości do sieci;
- 2) użytkuje wewnętrzną instalację wodociągową wraz z posiadanymi przyłączami wodociągowymi w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek cofnięcia się wody z wewnętrznej instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania;
- 3) użytkuje wewnętrzną instalację wodociągową i kanalizacyjną wraz z posiadanymi przyłączami wodociągowymi i kanalizacyjnymi w sposób nie powodujący zakłóceń w funkcjonowaniu sieci wodociągowej i kanalizacyjnej;
- 4) odprowadza ścieki odpowiadające warunkom określonym przez Przedsiębiorstwo i przepisy oraz informuje Przedsiębiorstwo o zrzutach awaryjnych lub zmianie jakości ścieków odbiegających od warunków określonych przez Przedsiębiorstwo i obowiązujące przepisy prawa;
- 5) przestrzega przepisów zabraniających wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych przeznaczonych do odprowadzania wód opadowych, a także wprowadzania ścieków opadowych do kanalizacji sanitarnej;
- 6) udostępnia pomieszczenie lub buduje studnię wodomierzową przeznaczoną do montażu wodomierza głównego;
- 7) zapewnia niezawodne działanie wodomierzy i urządzeń pomiarowych poprzez ich odpowiednie zabezpieczenie przed uszkodzeniami mechanicznymi lub skutkami niskich temperatur, utrzymuje w prawidłowym stanie studzienkę lub pomieszczenie, w którym zamontowany jest wodomierz lub urządzenie pomiarowe, a także zabezpiecza je przez dostępem osób trzecich;
- 8) zawiadamia Przedsiębiorstwo o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomb;
- 9) ponosi koszty zakupu wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, a także koszty jego demontażu i ponownego montażu - w przypadku stwierdzenia, że jego uszkodzenie nastąpiło z winy odbiorcy;
- 10) montuje, utrzymuje i legalizuje na własny koszt wodomierze zamontowane na instalacji wewnętrznej;
- 11) umożliwia osobom reprezentującym Przedsiębiorstwo wstęp na teren nieruchomości do pomieszczeń oraz lokali mieszkalnych w celach określonych przepisami ustawy i Regulaminu, a w szczególności dla przeprowadzenia bieżącej kontroli przestrzegania umownych ustaleń dotyczących technicznych warunków przyłączenia do sieci, prawidłowości działania wodomierzy i urządzeń pomiarowych oraz ich odczytu;

12) niezwłocznie powiadamia Przedsiębiorstwo o zmianach stanu prawnego mających wpływ na zmianę treści umowy; odbiorcę obciąża obowiązek ponoszenia opłat za pobraną wodę i odprowadzane ścieki do czasu przedłożenia Przedsiębiorstwu dokumentu potwierdzającego zaistnienie tych zmian oraz uzyskania od Przedsiębiorstwa pisemnego poświadczenia zapoznania się z tym dokumentem.

Rozdział 3.

Szczegółowe warunki i tryb zawierania i rozwiązywania umów z odbiorcami usług

§ 7. 1. Wzajemne prawa i obowiązki pomiędzy Przedsiębiorstwem, a odbiorcą świadczonych usług określa umowa.

2. Postanowienia umowy nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych oraz postanowień Regulaminu.

§ 8. W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości przyłączonej do sieci skutkującej zmianą odbiorcy, Przedsiębiorstwo zawiera umowę z nowym odbiorcą, z zachowaniem dotychczasowych warunków technicznych ich świadczenia.

§ 9. W umowach dotyczących odprowadzania ścieków Przedsiębiorstwo uwzględnia przepisy dotyczące sposobu i realizacji obowiązków dostawców ścieków przemysłowych oraz warunki wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych, w tym dopuszczalne wartości wskaźników zanieczyszczeń w ściekach przemysłowych wprowadzanych do urządzeń kanalizacyjnych oraz sposobu sprawowania kontroli ilości i jakości ścieków.

§ 10. 1. Umowa jest zawierana na pisemny wniosek osoby posiadającej tytuł prawny do nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci znajdującej się w posiadaniu Przedsiębiorstwa lub z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

2. Po zawarciu umowy odbiorca jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Przedsiębiorstwa o utracie przezeń prawa do korzystania z nieruchomości oraz rozliczenia się z poboru wody.

§ 11. 1. Zawarcie umów na dostarczanie wody do lokali lub odprowadzanie ścieków z lokali w budynkach wielolokalowych następuje po uprzednim złożeniu wniosku przez właściciela lub zarządcę budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać:

- 1) określenie osób korzystających z lokali z podaniem tytułu prawnego do zajmowanego lokalu;
- 2) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osób korzystających z lokali o przekazaniu budynku do rozliczeń Przedsiębiorstwu, zasadach rozliczania różnic wskazań między wodomierzem głównym, a sumą wskazań wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych wody oraz obowiązku regulowania na rzecz Przedsiębiorstwa dodatkowych opłat wynikających z taryf za dokonywane przez Przedsiębiorstwo rozliczenie;
- 3) wypełnione i podpisane przez osoby korzystające z lokalu wnioski na prowadzenie rozliczeń za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki;
- 4) schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym.

3. W terminie 14 dni od złożenia kompletnego wniosku, Przedsiębiorstwo jest zobowiązane wydać informację techniczną określającą wymagania techniczne.

Rozdział 4.

Warunki przyłączenia do sieci

§ 12. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek o przyłączenie i określenie warunków przyłączenia, zwanych dalej „warunkami przyłączenia” złożony przez ubiegającego się o przyłączenie.

2. Z wnioskiem o przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej może występować każdy, kto ma tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, w szczególności powinien zawierać:

- 1) dane dotyczące identyfikacji wnioskodawcy;
- 2) adres podłączanej nieruchomości;
- 3) rodzaj podłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne);
- 4) określenie ilości i celu zużycia wody, a w przypadku odbiorców przemysłowych również ilości odprowadzanych ścieków;
- 5) formę, termin i sposób płatności za podłączenie;
- 6) dane wykonawcy;
- 7) datę i podpis wnioskodawcy.

4. W uzasadnionych przypadkach Przedsiębiorstwo może wyrazić zgodę na przyłączenie osobie, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

§ 13. Do wniosku odbiorca ubiegający się o przyłączenie do sieci załącza:

- 1) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek, a w przypadku nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym - opis jego statusu prawnego w stosunku do nieruchomości;
- 2) aktualną mapę sytuacyjną przyjętą do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, obejmujących teren, którego wniosek dotyczy, określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejących sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu w skali 1:500 z zaznaczoną nieruchomością, która ma być podłączona do sieci.

§ 14. 1. Przedsiębiorstwo określa warunki przyłączenia i przekazuje je wnioskodawcy w terminie nie dłuższym niż 20 dni od dnia złożenia wniosku. W przypadkach szczególnych, przyłączenie do sieci następuje na podstawie umowy o przyłączenie do sieci, której projekt sporządza Przedsiębiorstwo.

2. Warunki przyłączenia są ważne 2 lata od dnia ich wydania.

3. Warunki przyłączenia określają:

- 1) miejsca i sposób przyłączenia sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej z instalacjami odbiorcy;
- 2) maksymalne dobowe zapotrzebowanie na pobór wody;
- 3) miejsca zainstalowania wodomierza głównego oraz miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego liczącego ilość odprowadzanych ścieków;
- 4) dopuszczalną ilość i jakość odprowadzanych ścieków;
- 5) termin ważności warunków przyłączenia;
- 6) wymagania w zakresie stosowania materiałów i armatury na sieciach wodociągowych i kanalizacyjnych;
- 7) wymagania w zakresie odbioru technicznego przyłączy.

§ 15. Za wydanie warunków technicznych przyłączy do sieci wodnej i kanalizacyjnej pobiera się opłaty według cennika obowiązującego w Przedsiębiorstwie.

§ 16. 1. Przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej może nastąpić po spełnieniu warunków przyłączenia, o których mowa w § 14, a zawarcie umowy o przyłączenie do sieci - od spełnienia warunków w niej określonych.

2. Umowa o przyłączenie do sieci może być zawarta m. in. w przypadkach związanych z budową sieci lub jej finansowaniem przez składającego wniosek o przyłączenie. Umowa o przyłączenie powinna w szczególności określać wymaganą dokumentację oraz koszty i zasady finansowania związane z realizacją takiego przedsięwzięcia, a także sposób rozliczeń.

§ 17. 1. Warunki przyłączenia lub umowa o przyłączenie do sieci stanowią podstawę do rozpoczęcia realizacji prac projektowych oraz budowlano montażowych.

2. Określone w warunkach lub umowie o przyłączenie do sieci próby oraz odbiory częściowe i końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

3. Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w ust. 2, są potwierdzane przez strony w protokołach, których wzory, uwzględniając postanowienia § 18, określa Przedsiębiorstwo.

Rozdział 5.

Sposób dokonywania odbioru wykonanego przyłącza

§ 18. 1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, Przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych robót z wydanymi warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, uzgodnionym projektem technicznym i innymi przepisami.

2. Po zgłoszeniu zakończenia robót przez odbiorcę, Przedsiębiorstwo wyznacza termin odbioru wykonanego przyłącza w ciągu 7 dni roboczych od daty zgłoszenia gotowości do odbioru.

3. Odbioru robót dokonuje komisja składająca się z przedstawicieli Przedsiębiorstwa i odbiorcy.

4. Z przebiegu czynności odbioru robót komisja, o której mowa w ust. 3, sporządza protokół, który podpisują wszyscy jej członkowie uczestniczący w odbiorze.

5. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać co najmniej:

- 1) datę odbioru;
- 2) przedmiot odbioru, z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza (wodociągowe, kanalizacyjne), jego średnicy i długości oraz materiałów, z których jest wykonane;
- 3) rodzaj odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego;
- 4) skład komisji, w tym wykonawcę i odbiorcę usług;
- 5) adres nieruchomości, do której wykonano podłączenie;
- 6) podpisy członków komisji.

6. Protokół końcowy podpisany przez strony stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia. Jednocześnie upoważnia on odbiorcę, zamierzającego korzystać z usług Przedsiębiorstwa, do złożenia Przedsiębiorstwu pisemnego wniosku o zawarcie umowy.

Rozdział 6.

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 19. 1. Przy rozliczeniach z odbiorcami, Przedsiębiorstwo stosuje taryfy za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków zatwierdzone uchwałą Rady Gminy Wąbrzeźno, bądź wprowadzone w trybie art. 24 ust. 8 ustawy.

2. Rozliczenie należności z tytułu dostarczania wody i odprowadzania ścieków następuje na podstawie cen i stawek opłat za wodę i odbiór ścieków wynikających z taryfy, o której mowa w ust. 1 oraz ilości wody i odprowadzonych ścieków zgodnie z poniższymi zasadami.

§ 20. 1. Ilość wody dostarczonej do nieruchomości ustala się na podstawie wskazania wodomierza głównego, a w przypadku jego braku - w oparciu o przeciętne normy zużycia wody.

2. W budynku, w którym prowadzone są rozliczenia lokali, ilość pobranej wody ustala się na podstawie wskazań wodomierzy zainstalowanych w lokalu.

3. Należnością wynikającą z różnicy wskazań między wodomierzem głównym, a sumą wskazań wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych wody w lokalach obciąża się właściciela lub zarządcę budynku wielolokalowego.

4. Dopuszcza się przejście do rozliczeń budynku wielolokalowego, w którym nie opomiarowano wszystkich lokali. Rozliczeń w takim budynku dokonuje się na podstawie wskazań wodomierzy w lokalach oraz ustalonych ryczałtów na osobę nie przekraczających norm ustalonych w przepisach dotyczących przeciętnych norm zużycia wody.

§ 21. W przypadku awarii wodomierza zamontowanego u odbiorcy ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie średniego zużycia z ostatnich 3 miesięcy przed awarią.

§ 22. 1. Ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.

2. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzonych ścieków ustala się jako równą ilości wody pobranej lub określonej w umowie.

3. W rozliczeniach ilości odprowadzonych ścieków ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy usług.

§ 23. 1. Jeżeli odbiorca pobiera wodę z ujęć własnych, a ścieki wprowadza do urządzeń Przedsiębiorstwa, ilość odprowadzonych ścieków, w razie braku urządzeń pomiarowych jest ustalana jako równa ilości wody pobranej, ustalonej na podstawie wskazań wodomierza.

2. Jeżeli odbiorca usług pobiera wodę z ujęć własnych oraz urządzeń Przedsiębiorstwa i wprowadza ścieki do urządzeń przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, ilość odprowadzanych ścieków, w razie braku urządzeń pomiarowych, jest ustalana jako suma wskazań wodomierza odbiorcy i wodomierza głównego.

3. W przypadkach określonych w ust. 1 i 2 odbiorca usług jest zobowiązany do zakupu i zainstalowania na własny koszt wodomierza własnego w celu rejestracji ilości wody pobranej z własnego ujęcia oraz do jego utrzymywania i legalizacji.

§ 24. 1. Taryfa za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków obowiązuje przez jeden rok, z zastrzeżeniem art. 24 ust. 5a, 5b i 9a ustawy.

2. Zmiana taryfy nie wymaga zmiany umowy.

§ 25. 1. Wniesienie przez odbiorcę reklamacji co do wysokości faktury nie wstrzymuje obowiązku regulowania należności. W przypadkach wymagających postępowania wyjaśniającego przy rażąco wysokiej należności (np. badanie prawidłowości działania wodomierza), do czasu zakończenia postępowania należność wynikająca z faktury wniesiona będzie przez odbiorcę w wysokości średniego zużycia z ostatnich 6 miesięcy poprzedzających wniesienie reklamacji.

2. Przedsiębiorstwo ma prawo pobierać zaliczki na poczet przyszłych należności od sezonowego odbiorcy lub dzierżawcy nieruchomości.

Rozdział 7.

Możliwość dostępu do informacji o usługach wodociągowych i kanalizacyjnych

§ 26. Odbiorca może uzyskać informacje dotyczące usług wodociągowych i kanalizacyjnych w:

1) Urzędzie Gminy Wąbrzeźno, gdzie będą udostępnione nieodpłatnie do wglądu:

- a) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego,
- b) Regulamin,

c) zezwolenie na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków, taryfa za wodę oraz za ścieki;

2) Przedsiębiorstwie, gdzie udostępniane będą nieodpłatnie do wglądu:

- a) plany rozwoju i modernizacji,

- b) Regulamin,
- c) taryfa za wodę oraz za ścieki.

Rozdział 8.

Techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług

§ 27. 1. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia nowego odbiorcy do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, jeżeli w wyniku przyłączenia warunki techniczne pogorszą się tak, że nie zostanie zachowany minimalny poziom usług, a w szczególności jeżeli zabraknie wymaganych zdolności produkcyjnych ujęć, stacji uzdatniania i oczyszczalni ścieków oraz zdolności dostawczych istniejących układów dystrybucji wody i odprowadzania ścieków.

2. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia do sieci jeżeli przyłącze zostało wykonane bez wymaganej zgody, bądź zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.

3. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia nowego odbiorcy do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, jeżeli przyłączenie spowoduje obniżenie poziomu usług w takim stopniu, że nie będą spełnione wymagania określające minimalny poziom usług.

§ 28. 1. Poziom dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych w poszczególnych latach wyznaczają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych Przedsiębiorstwa, opracowane na podstawie studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy oraz miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego gminy.

2. Jeżeli z wieloletnich planów rozwoju i modernizacji nie wynika budowa urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, a ubiegający się o przyłączenie wyraża wolę budowy tych urządzeń, Gmina Wąbrzeźno może zawrzeć z nim umowę o wspólną realizację inwestycji. Po zawarciu umowy Przedsiębiorstwo określi warunki techniczne przyłączenia.

Rozdział 9.

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usługi odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 29. 1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielania odbiorcy informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków, awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, planowanych przerw i ograniczeń w dostawie wody.

2. O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody oraz przewidywanym obniżeniu jej jakości Przedsiębiorstwo informuje odbiorcę w sposób zwyczajowo przyjęty - co najmniej na 2 dni przed planowanym terminem przerwy lub ograniczenia z wyjątkiem awarii.

3. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin, Przedsiębiorstwo zapewnia zastępczy punkt poboru wody, informując odbiorców o jego lokalizacji.

4. W odniesieniu do budynków wielolokalowych o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 i 3, Przedsiębiorstwo informuje wyłącznie zarządcę lub właściciela budynku wielolokalowego.

5. Przedsiębiorstwo ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług bez zawiadamiania odbiorcy z powodu:

- 1) nagłej awarii sieci uniemożliwiającej prowadzenie zaopatrzenia w wodę lub odprowadzanie ścieków;
- 2) potrzeby zwiększenia dopływu wody na cele przeciwpożarowe;
- 3) przerwy w zasilaniu energetycznym urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych;
- 4) zanieczyszczenia wody na ujęciu w sposób niebezpieczny dla życia lub zdrowia;
- 5) działania siły wyższej, z wyłącznej winy odbiorcy usług lub osoby trzeciej.

§ 30. 1. Przedsiębiorstwo ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą z tytułu niewłaściwego wykonania usług chyba, że szkoda powstała na skutek okoliczności, za które Przedsiębiorstwo nie ponosi odpowiedzialności, np. w związku:

- 1) z brakiem możliwości poboru wody z ujęć;
- 2) z koniecznością przeprowadzenia niezbędnych napraw urządzeń zaopatrzenia w wodę i urządzeń kanalizacyjnych, a także posiadanych przez Przedsiębiorstwo przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych;
- 3) z uszkodzeniem instalacji odbiorcy grożącej niebezpieczeństwem;
- 4) ze złym stanem technicznym instalacji wewnętrznej oraz przyłączy będących własnością odbiorcy usług;
- 5) ze zdarzeniami wymienionymi w § 29 ust. 5 Regulaminu.

2. W przypadku stwierdzenia przez organy państwowej inspekcji sanitarnej dostarczania wody o obniżonej jakości w stosunku do obowiązującej decyzji, Przedsiębiorstwo może zastosować upust do ceny wody. Decyzję o zastosowaniu upustu Przedsiębiorstwo podejmuje po przeprowadzeniu konsultacji społecznych; określa wówczas: wysokość upustu, okres jego obowiązywania oraz rejony, w których ma być zastosowany.

§ 31. Przedsiębiorstwo może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne wyłącznie w przypadkach określonych w art. 8 ust. 1 ustawy, przy czym zobowiązane jest spełnić obowiązek wynikający z art. 8 ust. 3 ustawy.

Rozdział 10.

Obowiązki odbiorców usług zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków

§ 32. 1. Odbiorca winien zapewnić niezawodne działanie wodomierzy i urządzeń pomiarowych poprzez ich odpowiednie zabezpieczenie przed uszkodzeniami mechanicznymi lub skutkami niskich temperatur a także prawidłowe utrzymanie studzienki czy też pomieszczenia, w którym są zamontowane oraz przed dostępem osób nieuprawnionych.

2. Odbiorca zobowiązany jest do natychmiastowego usunięcia awarii na przyłączy będącym w jego posiadaniu. Jeśli tego nie uczyni w ciągu 5 godzin od jej wystąpienia, Przedsiębiorstwo może usunąć awarię we własnym zakresie, a kosztami obciążyć odbiorcę.

§ 33. Odbiorca zobowiązany jest do natychmiastowego powiadamiania Przedsiębiorstwa o wszelkich:

- 1) stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomby;
- 2) zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci.

§ 34. Odbiorca jest zobowiązany do terminowego regulowania należności za dostawę wody i odprowadzanie ścieków.

§ 35. Odbiorca zobowiązany jest do niezwłocznego i pisemnego powiadamiania Przedsiębiorstwa o zmianach własnościowych nieruchomości lub zmianach użytkownika lokalu.

Rozdział 11.

Sposób załatwiania reklamacji oraz wymiana informacji w zakresie zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 36. Przedsiębiorstwo winno zapewnić odbiorcy należyty poziom usługi, a szczególnie winno wyodrębnić stanowisko pracy do spraw obsługi klienta.

§ 37. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielania na życzenie odbiorcy lub z własnej inicjatywy pełnej informacji dotyczącej realizacji usługi, a przede wszystkim informacji objętych Regulaminem oraz zawartych w taryfie.

§ 38. W przypadku stwierdzenia przez Przedsiębiorstwo lub organ inspekcji sanitarnej obniżenia jakości dostarczanej wody, odbiorcy przysługuje upust na zasadach określonych w umowie.

§ 39. 1. W przypadku dostaw wody o jakości niezgodnej z Regulaminem lub przerw w dostawach wody, odbiorca może złożyć pisemną reklamację w terminie 7 dni od dnia, w którym zakończyła się przerwa w świadczeniu usługi, albo od dnia, w którym usługa została wykonana lub miała być wykonana.

2. Reklamacja dotycząca niewykonania lub nienależytego wykonania usługi może zostać wniesiona w innych przypadkach, niż wymienione w ust. 1.

3. Reklamacja powinna zawierać:

- 1) oznaczenie odbiorcy oraz jego adres;
- 2) przedmiot reklamacji;
- 3) przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację;
- 4) zgłoszenie roszczenia o odszkodowanie;
- 5) numer i datę umowy;
- 6) podpis odbiorcy.

4. Zgłoszona reklamacja wymaga pisemnego potwierdzenia jej przyjęcia oraz ewidencji w rejestrze reklamacji Przedsiębiorstwa.

5. Przedsiębiorstwo rozpatruje reklamację niezwłocznie, nie dłużej jednak niż w terminie 14 dni od dnia jej wniesienia.

6. Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej. Odpowiedź winna zawierać:

- 1) nazwę Przedsiębiorstwa;
- 2) powołanie podstawy prawnej;
- 3) rozstrzygnięcie o uwzględnieniu lub odmowie uwzględniania reklamacji;
- 4) pouczenie w sprawie możliwości dochodzenia roszczeń w innym trybie;
- 5) podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Przedsiębiorstwa, z podaniem zajmowanego przez niego stanowiska lub pełnionej funkcji.

7. W przypadku odmowy uwzględnienia reklamacji w całości lub w części, odpowiedź na reklamację winna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

8. W przypadku uwzględnienia reklamacji Przedsiębiorstwo powiadamia odbiorcę o wyniku rozpatrzenia, a także o wysokości i formie wypłaty przyznanego odszkodowania lub należności.

9. Zaliczenie odszkodowania lub należności na poczet przyszłych należności może nastąpić jedynie na wniosek odbiorcy.

Rozdział 12.

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 40. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa są jednostki państwowej i ochotniczej straży pożarnej.

§ 41. Pobór wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa dokonywana jest w miejscach uzgodnionych z Przedsiębiorstwem i Wójtem.

§ 42. Uprawnieni do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa zobowiązani są do powiadomienia Przedsiębiorstwa o miejscu pożaru niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia lub po zakończeniu akcji, nie później jednak niż 3 dni po zakończeniu akcji.

§ 43. 1. Przedsiębiorstwo (o ile nie jest to gminna jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej) obciąża fakturą Gminę Wąbrzeźno za wodę pobraną na cele określone w art. 22 ustawy, przy zastosowaniu ceny ustalonej w taryfie.

2. Rozliczenia za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe dokonywane są za okresy miesięczne.

Rozdział 13.
Przepisy końcowe

§ 44. W sprawach nie objętych Regulaminem obowiązują odrębne przepisy prawa, a w szczególności ustawy wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.

Uzasadnienie

Ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2015 r. poz. 139 z późn.zm.) nakłada na Radę Gminy obowiązek uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy. Regulamin określa prawa i obowiązki w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Wąbrzeźno.

Regulamin po kilkuletnim okresie obowiązywania i przeglądzie jego postanowień wymagał zmian które wprowadzono do Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Wąbrzeźno, który stanowi załącznik do uchwały.